



INFORMARE APARTINĂTORI ȘI BENEFICIARI AI SERVICIILOR SOCIO MEDICALE PRIVIND

managementul situației generate de Pandemia de COVID-19

Aducem la cunoștința personalului angajat, voluntarilor, beneficiarilor și familiilor acestora, precum și serviciului public de asistență socială a Planului de urgență adaptat noului context în care prioritatea o constituie prevenirea și gestionarea eficientă a pandemiei de Coronavirus;

- Am procedat la informarea de îndată și instruirea personalului și a beneficiarilor cu privire la măsurile speciale luate, cu menționarea perioadei în care aceste măsuri vor fi active;
- Se impune limitarea comunicării directe între beneficiari și familiile lor în paralel cu asigurarea unor surse alternative de comunicare (telefonică, video, prin mijloace electronice);
- Se va asigura informarea permanentă, pozitivă și fermă a personalului, beneficiarilor, aparținătorilor, etc.;
- Comunicarea fără întârziere autorităților competente (DSP, 112) a oricăror suspiciuni sau raportări privind un posibil caz de infectare atât în rândul beneficiarilor, cât și al personalului (inclusiv voluntarii);
- Desemnarea la nivelul furnizorului de servicii sociale a unor persoane dedicate, abilitate să ofere informații telefonice și prin corespondență electronică tuturor categoriilor de beneficiari din comunitate; Manager Ciotlăuș Ionela Claudia tel.0724212444;
- Elaborarea unui set de răspunsuri clare și concise cu privire la diferitele

tipuri de proceduri sau servicii, care au fost schimbate, flexibilizate sau suspendate, după caz, pentru beneficiarii din comunitate/aparținători/rude care solicită informații sau au neclarități;

- Postarea pe site-urile proprii a unei liste/secțiuni cu ÎNTREBĂRI ȘI RĂSPUNSURI, pe teme enunțate la punctul anterior. Promovarea pe Paginile de Facebook a link-ului cu secțiunea de ÎNTREBĂRI și RĂSPUNSURI;

- Contactarea telefonică sau prin email a beneficiarilor de certificate de încadrare în grad de handicap, vârstnici, cărora le expiră în această perioadă certificatul și informarea acestora cu privire la prelungirea acestuia, precum și a drepturilor aferente;

Am actualizat și adaptat planul de urgență al centrului în funcție de situația epidemiologică națională și globală cu respectarea recomandărilor/regulilor stabilite prin hotărârile Comitetului Național privind Situații Speciale de Urgență;

În cadrul planului de urgență am stabilit un mecanism de prevenire și control, un sistem de control al infecțiilor nosocomiale stabilind următoarele etape adaptate la noua situație impusă de prevenirea răspândirii noului virus COVID-19:

- Asigurarea transportului cu mașina firmei pentru evitarea transportului în comun pentru personalul care nu deține autoturism proprietate personală.
- angajări de personal suplimentar ;
- lansarea unui apel public privind identificarea unor voluntari care să sprijine personalul care nu este disponibil din centrele care oferă servicii sociale, publice sau private (îmbolnăviri, naveta către alte localități). Persoanelor li se va cere o pregătire/experiență minimă, bazată chiar pe experiența cu propria familie, cu o adeverință care să ateste starea de sănătate etc.

Vom notifica aparținătorii beneficiarilor pentru identificarea, cu prioritate, a familiilor/aparținătorilor care își pot lua acasă beneficiarii pe perioada

stării de urgență.

Identificarea altor furnizori publici sau privați care au spații proprii de cazare și pregătire a mesei și care pot prelua în regim temporar beneficiari care nu se află în stare de dependență (persoane vârstnice, alți adulți aflați în dificultate - cazuri de violență domestică, adulți cu dizabilități minore etc) cărora să le asigure îngrijirea, cu asigurarea finanțării totale/parțiale din sursele din care li se asigură în prezent finanțarea serviciilor sociale;

Am sistat în totalitate accesul în Centrul Socio medical atât al aparținătorilor cât și a terților/furnizorilor/curierilor etc.

Am sistat accesul altor beneficiari noi începând cu data de 26,03,2020 ora 12,00, ultimele internări din cursul lunii martie 2020 fiind evaluate din punct de vedere epidemiologic.

Am refăcut circuitele funcționale din punct de vedere al evitării infecțiilor după cum urmează:

- Calea de acces a personalului este direct la subsol pe ușa din spatele clădirii unde scările, balustrada, ștergarul de pantofi sunt zilnic de trei ori/zi dezinfectate cu clor.
- Prima ușa pe dreapta lângă intrare după ce a călcat pe ștergar intern cu clor, se descaltă intră în vestiar, își schimbă complet hainele , se schimbă în echipamentul de lucru, papuci de interior, cu adoptarea suplimentară a materialelor de protecție tip pelerină, mască, mănuși, capelină, șorț impermeabil. (Menționăm faptul că s-au comandat șalopete de lucru tip impermeabil și ochelari de protecție urmând ca acestea să fie deja funcționale după livrarea lor de către furnizori)
- Colectarea deșeurilor medicale și nemedicale se face separat conform normelor legale iar eliminarea acestora se face controlat într-un program bine stabilit de către personalul specializat.

Personalul va trebui să respecte regulile la intrarea în sediul serviciului social realizarea igienei corecte a mâinilor, SPĂLARE CU SĂPUN ȘI APOI CU DEZINFECTANT DUPĂ CARE ÎMBRACĂ MĂNUȘILE , păstrarea distanței sociale (acolo unde este nevoie de îngrijire personală,

personalul va folosi echipamente de protecție pentru fiecare beneficiar);

Am aprovizionat cu materialele necesare întăririi măsurilor de igienă și control al bolilor transmisibile în centru, în cantități suficiente, pentru o perioadă determinată, conform indicațiilor autorităților în domeniu.

(Cantitățile aprovizionate fiind de trei ori mai mari decât în perioadele precedente)

Asigurarea resurselor umane pentru asigurarea continuității serviciilor sociale: întocmirea unor liste cu personal disponibil pentru a înlocui resursele umane indisponibile temporar (îmbolnăviri, neprevăzute).

Actualizarea permanentă a procedurilor interne necesare respectării obligațiilor prevăzute de actele normative aprobate în baza Decretului Președintelui României privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;

Actele normative și măsurile aprobate le consultăm de pe site-ul

<https://stirioficiale.ro/informatii> ;

Am desemnat o echipă responsabilă cu implementarea și respectarea planului de aplicare a măsurilor de prevenire și control a infectării;

- Dr. Gabriela Țibrea – medic specialist medicină de familie, geriatrie, gerontologie – coordonator echipă;
- Botoșer Ana – psiholog;
- Sângeorzan Ionuț – fiziokinetoterapeut;
- Hajdo AnaMaria – asistent medical generalist;

Ca măsură Permanentă se va face verificarea personalului, la intrarea în clădire, cu privire la prezența posibilelor simptome specifice infecției cu COVID-19;

Se înscrie starea acestuia în registrul stării de sănătate a personalului de către asistentul de servicii și se semnează de fiecare persoană în parte declarația privind starea de sănătate și lipsa contactului față de o persoană cunoscută pozitiv la COVID- 19.

Dacă se identifică simptome de febră sau infecție respiratorie, acestora nu

li se va permite accesul în clădire;

Persoanelor care intră în incintă (personalul de servicii) li se vor solicita o serie de informații cu privire la starea de sănătate, istoricul călătoriilor recente;

Intrarea nu va fi permisă dacă:

- acestea au intrat în contact cu persoane infectate sau suspecte de a fi infectate cu COVID-19, s-au întors recent din zonele de risc;
- Tușesc, le curge nasul sau prezintă alte simptome specifice infecțiilor respiratorii;

Personalul de servicii va înregistra într-un registru datele de identificare ale persoanelor cărora li se permite accesul în fara incintei pentru aprovizionare;

Vor fi afișate la intrarea în centru instrucțiuni pentru public privind PĂSTRAREA DISTANȚEI SOCIALE (1,5 m-2 m), acoperirea tușitului și a strănutului, respectarea instrucțiunilor primite de la personalul centrului cu strictețe;

Se vor utiliza materiale dezinfectante, mănuși și măști de protecție pentru personalul care interacționează cu publicul;

Dezinfectarea cu soluții pe bază de clor a suprafețelor și podelelor, la intervale regulate, din zona de acces a personalului;

În situația în care se constată că anumite zone au fost frecventate de o persoană infectată sau cu suspiciune de a fi infectată, acestea vor fi închise în regim de urgență și se va proceda la dezinfectarea acestora. Ușile și ferestrele vor fi larg deschise pentru a încuraja circulația aerului.

Dacă este posibil se va aștepta minimum 24 de ore până la începerea activității de dezinfectare;

În situațiile care presupun realizarea unor activități de aprovizionare, primirea bunurilor se va realiza într-o zonă exterioară, iar persoanele care asigură livrarea vor trebui să poarte la rândul lor materiale de protecție și să procedeze la dezinfecție conform regulilor generale;

PROTECTIA ȘI INSTRUIREA PERSONALULUI (SI A VOLUNTARILOR)

- Instruirea permanentă a personalului privind procedurile actualizate aferente planului de urgență; - asigurarea unor cantități suficiente de produse dezinfectante și cel puțin de măști medicale de protecție a personalului (2/zi);
- Materialele dezinfectante, prosoapele de hârtie de unică folosință vor fi amplasate în locuri vizibile astfel încât să fie accesibile;
- Asigurarea curățeniei și igienei spațiilor de birouri, a holurilor, sălilor de așteptare, anticamerelor, după caz, spații de cazare, obiectelor de mobilier, mânerle ușilor etc. ;
- Angajații care prezintă simptome de îmbolnăvire vor fi trimiși în regim de urgență la medic de familie, în vederea consultării și adoptării măsurilor necesare, aplicabile în aceste situații;
- Angajații vor fi instruiți în vederea familiarizării cu procedurile de autoverificare a stării de sănătate, pentru a putea autoidentifica apariția unor semne specifice infecțiilor respiratorii;
- În cazul identificării acestora, angajatorul va fi anunțat imediat, iar persoana în cauză va rămâne acasă;
- Luarea măsurilor necesare de conștientizare a angajaților cu privire la necesitatea anunțării medicului de familie și a angajatorului în eventualitatea apariției simptomelor specifice unei infecții cu COVID-19 sau altele similare unei infecții respiratorii;
- Angajații care au un membru al familiei infectat sau sub suspiciunea de a fi infectat cu COVID-19 vor anunța în regim de urgență angajatorul cu privire la acest lucru și vor întrerupe venirea la locul de muncă, până la clarificarea situației familiale;

Măsuri la nivelul serviciilor rezidențiale

- Stabilirea unei echipe de permanență la nivelul furnizorului care să asigure comunicarea și raportarea în timp util a informațiilor referitoare la incidentele legate de infecția cu Coronavirus;

- 1) Asistenta de gardă
- 2) Manager Ciotlăuș Ionela tel. 0724212444
- 3) dr. Țibrea Gabriela tel. 0745379495

- Informarea tuturor șefilor serviciilor rezidențiale cu privire la modalitățile de comunicare cu echipa de permanență de la nivelul furnizorului, a adreselor de e-mail sau după caz, a numerelor de telefon;

- Postarea la intrarea în cadrul serviciului rezidențial, sau după caz, într-un loc accesibil tuturor beneficiarilor și angajaților a datelor de contact și a modalității de comunicare menționate la punctul anterior;

Au fost făcute următoarele recomandări generale către tot personalul

1. Aplicarea cu strictețe a măsurilor de distanțare socială. Practicarea distanțării sociale este recomandată la nivel instituțional și organizațional ca măsură preventivă. Aceasta înseamnă, de exemplu:

- a. evitarea strângerii mâinilor,
- b. evitarea contactului la nivelul feței,
- c. evitarea folosirii transportului în comun în condiții de aglomerare,
- d. evitarea participării la întâlniri neesențiale și adunări de masă.

2. Păstrarea distanței - în cazul vizitelor în teren sau a interacțiunilor prelungite (a căror durată este mai mare de 15 minute) păstrarea unei distanțe de cel puțin 1,5 metri față de interlocutor. Aceasta va preîntâmpina contactul cu stropii posibil purtători de viruși, care pot fi împrăștiți când oamenii vorbesc, strănută, tușesc sau țipă;

3. Evitarea strângerii mâinilor - Nu atingeți, decât dacă este necesar. Angajații din serviciile sociale trebuie să evite să atingă persoanele și trebuie să își spele mâinile cu apă și săpun sau cu dezinfectant pe bază de alcool după interacțiunea cu oamenii. Se va evita atingerea suprafețelor sau obiecte posibil a fi fost infectate (ex: clanțe de ușă, mânere, ustensile folosite de persoana infectată);

4. Acordarea unei atenții sporite atingerii feței (gură, nas, ochi) fără a fi spălat mâinile înainte – deci, în timpul intervențiilor directe, nu trebuie să

mâncați, să fumați sau să vă atingeți fața;

5. Protejarea de strănutul și de tusea celorlalți și în mod special despre nevoia de a-și acoperi gura și nasul când strănută sau tușesc. Dacă sunt în prima linie, aceștia trebuie să îi instruiască pe ceilalți cum să își acopere gura și nasul cu cotul atunci când strănută sau tușesc, și să îi informeze despre nevoia de a arunca batista de unica folosință la coșul de gunoi, imediat după utilizarea ei. Aruncarea acestor batiste este obligatorie, și trebuie urmată imediat de spălarea mâinilor cu apă și săpun;

6. Spălarea pe mâini: această acțiune simplă înlătură COVID 19 de pe mâini, în mod special după o vizită în teren sau după o expunere de alt tip. Mâinile trebuie spălate cu săpun, toate degetele, unghiile, pentru minim 20 de secunde, și clătite cu apă. Pentru ștergere sunt recomandate prosoapele de hârtie, care trebuie aruncate la coș imediat după folosire. Spălarea mâinilor este necesară înainte, după orice vizită și oricând se ivește oportunitatea pe timpul zilei de lucru.

FOLOSIREA DEZINFECTANȚILOR

- Curățenia zilnică și dezinfectarea preventivă sunt obligatorii;
- Trebuie evitată dezinfectarea excesivă, iar curățarea și dezinfectarea trebuie efectuate în orice moment, atunci când există risc de infectare;
- Dezinfectarea trebuie să îndeplinească cerințele reglementărilor în vigoare. Stocurile de dezinfectanți trebuie depozitate în spații sigure, la care nu au acces beneficiarii;
- Atunci când se utilizează biocid-ul, dezinfectanții pe bază de alcool, pentru dezinfectare, se acordă o atenție specială evitării flăcărilor deschise, în vederea evitării focului cauzat de arderea alcoolului;
- Dezinfectanții sunt utilizați conform instrucțiunilor de folosire a fiecărui produs.